

## Grantový program Športuj aj Ty! 2025

### ZÁMER PROGRAMU

Šport je neoddeliteľnou súčasťou zdravého životného štýlu, no v dnešnej dobe deti trávia čoraz viac času pri počítačoch a na mobiloch, namiesto pohybu. Prostredníctvom tohto grantového programu **chceme podporiť všetky deti a mladých ľudí, ktorí sa chcú hýbať, pomôcť im objaviť ich potenciál a rozvíjať ich vášeň a radosť zo športu.**

Šport deťom poskytuje sebadôveru vo vlastné schopnosti, učí ich pracovať na sebe, zvládať prekážky a vyrovnávať sa ako s výhrami, tak aj s prehami. Pomáha im nielen fyzicky, ale aj mentálne, keďže rozvíja ich disciplínu a vytrvalosť.

Nadácia SPP si uvedomuje, aký významný vplyv má šport na rozvoj detí a mladých ľudí, a preto chce podporiť ich športové aktivity vo všetkých regiónoch Slovenska. Grantový program je určený pre deti a mládež vo veku od 6 do 18 rokov, ale aj pre deti a mládež so zdravotným znevýhodnením vo veku 6 až 26 rokov.

Cieľom grantového programu je:

- podpora zdravého životného štýlu detí, mládeže a ľudí so zdravotným znevýhodnením;
- sprístupňovanie športových a rekreačných aktivít pre deti a mládež a ľudí so zdravotným znevýhodnením;
- podpora domácich alebo medzinárodných športových pretekov a turnajov organizovaných na Slovensku;
- zlepšenie príležitostí pre mladé talenty.

Podporíme projekty zamerané na:

- rozvoj rekreačného a výkonnostného športu;
- pravidelnú tréningovú a záujmovú činnosť;
- športové podujatia a aktivity;
- športové tábory a sústredenia.

### KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O finančnú podporu sa môžu uchádzať tieto nepodnikateľské právnické osoby:

- ✓ **športové kluby s vlastnou právnou subjektivitou** (športové organizácie: združenia, spolky a kluby, zaoberajúce sa podporou športu a športovým rozvojom detí a mládeže);
- ✓ **telovýchovné jednoty s vlastnou právnou subjektivitou;**
- ✓ **dobrovoľné hasičské zbory s vlastnou právnou subjektivitou;**
- ✓ **obec/mesto, ktoré je zriaďovateľom športového klubu, telovýchovnej jednoty a DHZ bez vlastnej právnej subjektivity;**

- ✓ **mimovládne organizácie založené primárne na podporu a rozvoj športu** (občianske združenia, nadácie, spolky, neziskové organizácie, poskytujúce všeobecno-prospešné služby, neinvestičné fondy, Slovenský červený kríž);
- ✓ **centrá voľného času** s vlastnou právnou subjektivitou založené primárne na podporu a rozvoj športu a centrá voľného času zriadené samosprávnym krajom/mestom/obcou.

**Jeden subjekt môže predložiť maximálne 1 projekt.**

#### **KTO NEMÔŽE POŽIADAŤ O GRANT**

podporu sa nemôžu uchádzať:

- × podnikateľské právnické osoby;
- × fyzické osoby (jednotlivci);
- × materské, základné, stredné, vysoké školy (štátne, súkromné, cirkevné/alebo zriadené obcou/mestom), internáty;
- × rodičovské združenia pri základných a materských školách;
- × účelové zariadenia cirkví a náboženských spoločností;
- × samosprávy, mestá a obce.

#### **VÝŠKA FINANČNEJ PODPORY**

V tomto ročníku sme na podporu verejnoprospešných projektov a aktivít **vyčlenili celkovo 200 000 EUR**. Maximálna výška podpory, ktorú môžu organizácie získať na jeden projekt je **3 000 EUR**.

**Finančné prostriedky budú poskytnuté z prijatého podielu zaplatenej dane z príjmov.**

#### **ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ**

<b>24. februára 2025</b>	Vyhlásenie programu
<b>17. marca 2025 do 23:59 hod.</b>	Uzávierka predkladania projektov
<b>18. marca – 15. apríla 2025</b>	Hodnotenie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami
<b>16. apríla 2025</b>	Zverejnenie podporených projektov
<b>od 22. apríla – 30. september 2025</b>	Realizácia podporených projektov
<b>15. októbra 2025</b>	Záverečné správy a vyúčtovanie podporených projektov

#### **OPRÁVNENÉ POLOŽKY PROJEKTU**

- ✓ prenájom športových plôch napr. prenájom ľadovej plochy, tanečnej sály, tenisové kurty;
- ✓ materiálne zabezpečenie a vybavenie na podporu športových aktivít, nákup športového vybavenia, materiálu, výstroja a pomôcok;

- ✓ materiálne zabezpečenie športových turnajov, pretekov: ceny, medaily, trofeje;
- ✓ honoráre pre odborný personál max. 10% z celkovej požadovanej sumy, napr. honorár pre rozhodcu (náklady musia byť viazané na organizáciu turnaja, pretekov a pod.);
- ✓ ubytovanie v rámci športových turnajov a pretekov, sústredení a táborov na Slovensku;
- ✓ vybudovanie workoutových ihrísk;
- ✓ renovácia športových ihrísk a hracích plôch súvisiacich priamo s výkonom športu (napr. výmena alebo oprava povrchu, oprava športových pomôcok a vybavenia)

**Podporujeme len projektové aktivity realizované na Slovensku.**

## V PROGRAME NEPODPORÍME

- × režijné náklady organizácie (prenájom kancelárií, mobil, energie);
- × administráciu projektu (mzdy pracovníkov žiadateľa);
- × rekonštrukcie ihrísk a hracích plôch (rozsiahlejšia prestavba zahŕňajúca zásadné stavebné úpravy)
- × rekonštrukcie a modernizácie športových objektov, zariadení a budov;
- × vydávanie tlačovín k športovým aktivitám a s tým súvisiace práce a služby;
- × cestovné náklady;
- × občerstvenie;
- × aktivity realizované mimo územia Slovenskej republiky;
- × organizáciu športových terapií (hipoterapia, canisterapia).

## KRITÉRIA POSUDZOVANIA

(A) Filozofia a kvalita projektu (5 bodov)

- obsahový súlad s cieľom výzvy s dôrazom na zámer programu
- myšlienková prepracovanosť projektu - zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť

(B) Realizovateľnosť projektu a spracovanie výstupu (3 body)

- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme
- ucelenosť deklarovaneho výstupu a nadväznosť cieľov a výstupov

(C) Finančná stránka (2 body)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu

## PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 30.9.2025**.
- Žiadateľ projektu musí byť hlavným nositeľom realizácie projektu.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.

**Organizácia podporená v kalendárnom roku 2025 Nadáciou SPP sa nemôže uchádzať o podporu s ďalším projektom v inom grantovom programe.**

## DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- × žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- × v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- × žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- × oblasť podpory projektu nie je zhodná s účelom uvedeným v zakladacej listine/štatúte/stanovách/inom zriaďovacom dokumente žiadateľa.

## PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie prideli projektu maximálne 10 bodov aj so zdôvodnením svojho návrhu. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie správnej rade nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **rozhodnutie správnej rady nadácie** – správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie SPP.

## ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí finančného príspevku. Refundácia finančných prostriedkov nie je možná. **Čerpanie finančných prostriedkov je možné až po podpise zmluvy oboch zmluvných strán.**
- Podporený žiadateľ predloží nadácii záverečnú správu o realizácii projektu vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať výlučne elektronicky cez [www.nadaciaspp.projekty.sk](http://www.nadaciaspp.projekty.sk) do 15 dní od ukončenia

Strana 4 z 6

projektu najneskôr však do 15.10.2025. Poštou netreba posilať nič. V rámci vyúčtovania projektu a záverečnej správy budú akceptované len tie výdavky, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant. Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii** podpory projektu zo strany **Nadácie SPP s použitím [loga Nadácie SPP](#)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný informovať Nadáciu SPP o vratke grantu a následne nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie SPP.

## MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia / aktivity projektu.

## POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke: <https://nadaciaspp.eprojekty.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme.

Pozn.: Do systému je potrebné vložiť aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- doklad o vedení bankového účtu,
- stanovy resp. zakladacia listina (obce a mestá tento dokument neprikladajú),
- potvrdenie o pridelení IČO,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu.

Žiadosti sú riadne podané len v prípade **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

## AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJETE

Bližšie informácie o Nadácii SPP sú dostupné na stránke: [www.nadaciaspp.sk](http://www.nadaciaspp.sk), kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.

## KONTAKT:

Konzultácie sú poskytované výhradne e-mailom a telefonicky.

Konzultácie vám radi poskytne projektová koordinátorka: **Johana Ďurišová, MA**,  
[johana@nadaciaspp.sk](mailto:johana@nadaciaspp.sk), 0905 455 340.

### **Nadácia SPP**

Mlynské Nivy 44/A  
825 11 Bratislava

web: [www.nadaciaspp.sk](http://www.nadaciaspp.sk)

fb: <https://www.facebook.com/NadaciaSpp>

email: [projekty@nadaciaspp.sk](mailto:projekty@nadaciaspp.sk)